

合格者のみなさんへ

聖心女子大学
学務部教務課

既修得単位の認定について

他大学、短期大学及び高等専門学校を卒業または中途退学し、新たに本学の第1年次に入学した場合、以前の学校で既に修得した単位の、本学の単位への認定を願い出すことができます。

こうした以前の学校での既修得単位の認定を希望する方は、以下の「既修得単位認定申請書」及び必要書類を提出締切日までに提出してください。

【書類作成上の注意事項】

- ・提出締切日を過ぎた場合、単位認定申請は認められません。
- ・複数回に分けての提出はできません。また、一旦提出後の科目の追加は出来ません。
- ・前校発行の証明書が遅れるなど、提出期限までに資料が揃わない場合、同封できない資料が何で、いつ提出できるのか書いたものを同封してください(書式自由)。
ただし、この場合(一部の書類が期限までに揃えられない場合)でも、履修登録期間までに申請書類が揃わない場合、単位は認められません。

【提出物について】

以下の①～⑤の書類を全て提出してください。

- ①既修得単位認定申請書
- ②科目別単位認定申請書
- ③成績証明書
- ④前校の卒業要件を示すカリキュラムのコピー(履修要覧等)
- ⑤認定希望の各科目の授業内容等が記載されたシラバスの該当部分コピー

提出締切日 2024年3月11日(月)16時 (必着)

【提出先・照会先】 聖心女子大学 学務部教務課
〒150-8938 渋谷区広尾4-3-1
電話番号：03-3407-5811
※封筒に朱書きで「既修得単位認定申請書在中」と明記してください。

【単位認定の結果について】

単位認定の可否は4月中旬にお知らせする予定です。詳細については、入学後、教務課よりお知らせします。

以 上

科目別単位認定申請書

<注意> 認定を希望する1科目につき1枚作成し、枚数を右に記入 (枚中 枚目)

※枠内を、全て黒色の万年筆かボールペンを使用し、楷書ではっきりと記入してください。

受験番号		フリガナ	
		氏名	

認定希望科目名	※前校の成績証明書に記載されている科目名を正しく記入してください。 また、成績証明書とシラバスにある科目名と一致していることを確認のうえ記入してください。		
授業時間	1コマの授業時間 分 × 授業回数 回 (総授業時間が、1コマの授業時間 × 授業回数で計算できるように)	通年 前期 後期	()
履修学年	年	単位数 ※前校の成績証明書に記載されている単位数を正しく記入してください。	単位

講義内容(科目名、担当者名、授業時間、シラバス等記載事項のコピーを貼付

聖心女子大学 教務課

認定単位数 : _____ 学籍番号 : _____